



Dispositif vie associative : Promotion de l'engagement citoyen Développement de la vie associative

Pièces à joindre au dossier –

Plateforme de gestion dématérialisée des subventions

-
- Statuts actualisés de l'association
 - Fiche INSEE de moins de 3 mois
 - Liste des membres du Conseil d'Administration régulièrement déclarée
 - Relevé d'Identité Bancaire (RIB), portant l'adresse correspondant à celle du numéro SIRET
 - Compte rendu de la dernière AG
 - Rapport annuel d'activité
 - [Compte de résultat](#) et [bilan comptable](#) régulièrement approuvés du dernier exercice connu
 - [Rappel des aides](#) obtenues l'année précédente et demandées pour l'année en cours
 - [Budget prévisionnel de votre association](#)
Pour rappel, un budget prévisionnel doit être présenté à l'équilibre
 - Le cas échéant, [Budget prévisionnel du projet](#)
-
- Si le même projet a été financé l'année précédente :
 - le [bilan qualitatif de l'action](#) de l'année précédente
 - le [bilan financier de l'action](#) de l'année précédente
 - Plan de communication du projet (facultatif)
 - Attestation d'assurance, s'il s'agit d'un évènement public

Direction Culture et Vie associative /
service Vie associative

www.grandlyon.com